



GEBRUIKSAANWIJZING MYEDENRED BEGUNSTIGDE



Bij uw Edenred-kaart zaten een **welkomstbrief**, een **gebruiksaanwijzing** en een **promotieboekje**.

Alles wat u nodig hebt om uw **Persoonlijke Webruimte op MyEdenred** aan te maken, staat in uw welkomstbrief.

Hieronder geven we nog enkele instructies om uw Persoonlijke Webruimte op **MyEdenred** optimaal te benutten.

INHOUDSTAFEL

- 01** UW PERSOONLIJKE WEBRUIMTE OP MYEDENRED AANMAKEN?
- 02** BENT U UW WELKOMSTBRIEF MET DE IDENTIFICATIECODE KWIJT?
- 03** WILT U DE TAAL VAN UW PERSOONLIJKE WEBRUIMTE WIJZIGEN?
- 04** WAT VINDT U OP MYEDENRED?
 - « MIJN SALDO »
 - « MIJN TRANSACTIES »
 - « MIJN KAART EN MIJN REKENING BEHEREN »
 - « MIJN PROFIEL BEHEREN »
 - « HELPDESK »
 - « EEN HANDELAAR OPZOEKEN »
 - « MIJN KAARTVOORDELEN »

UW PERSOONLIJKE WEBRUIMTE OP MYEDENRED AANMAKEN?



- 1 Ga naar de website www.MyEdenred.be.
- 2 Klik op de tab « **INSCHRIJVEN** » links op het scherm.
- 3 U komt dan op de pagina « **INSCHRIJVING** ».
- 4 Voer uw **inschrijvingscode** in. Dit zijn de **8 cijfers** die in een kader in uw welkomstbrief staan.
- 5 Voer uw kaartnummer in. Dit zijn de **12 cijfers** die op uw Edenred-kaart onder uw naam staan. U vindt ze ook in uw welkomstbrief.
- 6 U komt op de pagina « **EEN PERSOONLIJKE WEBRUIMTE AANMAKEN** » waarop u uw persoonlijke gegevens moet invullen.
- 7 Klik op « **MIJN PERSOONLIJKE WEBRUIMTE AANMAKEN** » en bevestig.
- 8 Uw Persoonlijke Webruimte is nu aangemaakt.

OPMERKINGEN:



- ✓ De velden die met een rode asterisk (*) zijn aangeduid, moeten **verplicht** worden ingevuld.
- ✓ Uw **postcode moet correct zijn** en worden aangepast bij wijziging. Ze wordt in het bijzonder gebruikt om u een nieuwe kaart toe te sturen.
- ✓ **Voer uw login en uw inschrijvingscode correct in**, zonder andere tekens of spaties. Maak liever geen gebruik van de knip- en plakfunctie: hierdoor kunnen witruimten ontstaan met een foutieve code tot gevolg.
- ✓ **Indien u uw wachtwoord bent vergeten**, klik dan op « **WACHTWOORD VERGETEN?** » en vermeld het e-mailadres dat u hebt gebruikt om uw Persoonlijke Webruimte op MyEdenred aan te maken. U ontvangt dan een e-mail met een tijdelijk wachtwoord. Hiermee kunt u verbinding maken en een definitief wachtwoord kiezen.
- ✓ U kunt slechts **één Persoonlijke Webruimte op MyEdenred aanmaken per e-mailadres**. Werd uw adres reeds gebruikt voor een andere Persoonlijke Webruimte op MyEdenred? Dan krijgt u een foutmelding die aangeeft dat uw Persoonlijke Webruimte op MyEdenred reeds werd aangemaakt. Wenst u toch uw e-mailadres te gebruiken om een nieuwe Persoonlijke Webruimte aan te maken? Ga dan naar uw oude Persoonlijke Webruimte en wijzig uw e-mailadres in de instellingen.

BENT U UW WELKOMSTBRIEF MET DE IDENTIFICATIECODE KWIJT?



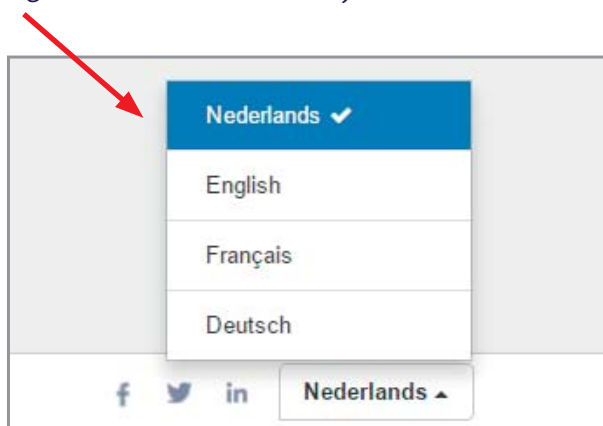
Stuur een e-mail met al uw gegevens naar carduser-be@edenred.com om het verlies van uw identificatiecode te melden.

U ontvangt dan een nieuwe code binnen de 2 tot 4 werkdagen.

WILT U DE TAAL VAN UW PERSOONLIJKE WEBRUIMTE WIJZIGEN?



U kunt de taal wijzigen rechts onderaan op de pagina. De standaardtaal wordt weergegeven. Klik erop om de gewenste taal te selecteren (Français, English, Nederlands, Deutsch).





WAT VINDT U OP MYEDENRED?



• « MIJN SALDO »:

- ✓ Hier kunt u uw beschikbaar saldo in een oogopslag raadplegen.



- ✓ U kunt de rekening van een andere begunstigde toevoegen, bijvoorbeeld die van uw partner, door te klikken op  naast het hangslot bovenaan links.
- ✓ Het  geeft aan dat het om uw hoofdrekening gaat. U kunt deze rekening niet schrappen.

• « MIJN TRANSACTIES »:

In deze ruimte kunt u op elk moment uw transacties van de voorbije 6 maanden raadplegen.



• « MIJN KAART EN MIJN REKENING BEHEREN »

In deze ruimte kunt u twee handelingen verrichten:

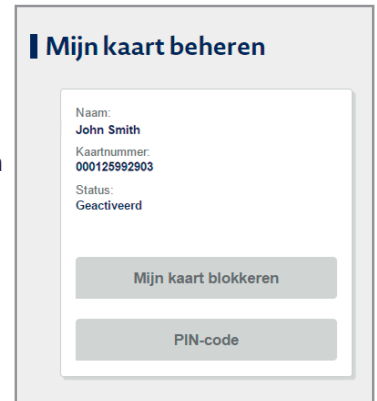
1 UW KAART BLOKKEREN BIJ VERLIES OF DIEFSTAL.

Om uw kaart te blokkeren, volstaat het te klikken op « **MIJN KAART BLOKKEREN** ».

2 UW PINCODE BEHEREN.

Met deze optie beheert u alle functies die verbonden zijn aan uw pincode:

- ✓ **Een pincode activeren:** indien u beslist uw pincode te activeren, moet u deze code ingeven wanneer u aankopen doet met uw kaart.
- ✓ **De pincode opvragen:** indien u uw pincode vergeten bent, kunt u ze opvragen met deze optie.
- ✓ **Een pincode ontgrendelen:** met deze optie ontgrendelt u uw kaart na 3 mislukte pogingen.
- ✓ **Uw pincode deactiveren:** u kunt de pincode die u eerder hebt geactiveerd, weer deactiveren. Indien u ze deactiveert, moet u de code niet meer ingeven voor uw volgende verrichtingen.



OPGELET:

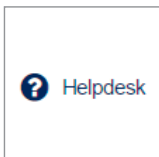
De wijzigingen aan de pincode gaan pas in na de tweede verrichting die u doet met de kaart.

• « MIJN PROFIEL BEHEREN »



- ✓ Hier kunt u uw persoonlijke informatie wijzigen (e-mailadres, wachtwoord voor MyEdenred, postadres, enz.)
- ✓ Indien u een wijziging uitvoert, moet u nog klikken op « **BEWAAR MIJN PROFIEL** » om uw wijzigingen te bewaren.

• « HELPDESK »



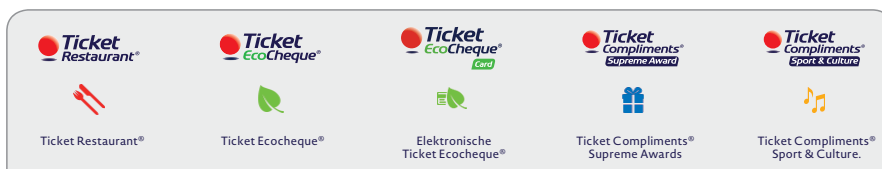
De helpdesk werd ingevoerd om al uw vragen zo goed mogelijk te beantwoorden. Hier vindt u tal van vragen/antwoorden waarmee u het aangetroffen probleem misschien zelf kunt oplossen. Indien ons helpcentrum geen antwoord heeft op uw vraag, kunt u ons contacteren op **02 702 20 02** of een e-mail sturen naar carduser-be@edenred.com.

• « EEN HANDELAAR OPZOEKEN »

Deze ruimte werd gecreëerd om u makkelijk handelszaken te helpen vinden die Edenred-cheques aanvaarden. Met onze zoekmachine kunt u zoeken op verschillende criteria:



1 Het type van cheque dat u wilt gebruiken:



2 **Wat u zoekt:** een restaurant, een slagerij, een fietsenwinkel, een elektrozaak, ...

3 **De stad waarin u zoekt:** Brussel, Antwerpen, Namen, ...

Omschrijf wat u zoekt, en klik op de knop «**VINDEN !**»

• « MIJN KAARTVOORDELEN »

In deze ruimte vindt u een hele reeks voordelen en promoties waarvan u als gebruiker van de Edenred-kaart kunt genieten.

